



JAVNA AGENCIJA
REPUBLIKE SLOVENIJE
ZA VARNOST PROMETA

Trdinova ulica 8
1000 Ljubljana
Slovenija
telefon: 01 400 89 61
telefaks: 01 400 89 68
<http://www.avp-rs.si>

Datum: 23.10.2013

Številka: 4301-3/2013/3

Oznaka JN: RDRIC 1/2013

**POVABILO IN RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA
ODDAJO JAVNEGA NAROČILA
PO ODPRTEM POSTOPKU
Z OZNAKO**

RDRIC 1/2013

**POVABILO IN NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO
PONUDBE ZA JAVNO NAROČILO PO ODPRTEM POSTOPKU
Z OZNAKO**

RDRIC 1/2013

1. NAROČNIK.....	5
2. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA.....	5
3. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA.....	5
4. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE.....	5
5. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB.....	5
6. PRAVNA PODLAGA	5
7. TEMELJNA PRAVILA POSLOVANJA.....	5
7.1. Dostop do razpisne dokumentacije	5
7.2. Obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo	5
8. SESTAVA RAZPISNE DOKUMENTACIJE.....	5
9. POGOJI	6
9.1. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati ponudniki za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in njihovo dokazovanje	6
9.1.1. Splošni pogoji oziroma osnovna sposobnost.....	7
1. Ponudnik in njegovi zakoniti zastopniki niso bili pravnomočno obsojeni za kazniva dejanja iz prvega in drugega odstavka 42. člena ZJN-2.....	7
2. Ponudniku ni bila izrečena stranska kazen na podlagi 15.a člena Zakona o odgovornosti pravnih oseb za kazniva dejanja (Uradni list RS, št. 98/2004 - ZOPOKD-UPB1, 65/2008 - ZOPOKD-B).....	7
3. Ponudnik ne sme biti uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011 – ZintPK-UPB2),.....	7
4. Ponudnik na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, ne sme biti uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2 oziroma 81.a člena ZJNVETPS.	7
5. Ponudnik ni v stečajnem postopku.....	7
6. Ponudnik na dan ko se izteče rok za oddajo ponudb ponudnik nima oz. ne bo imel neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri ima sedež, ali določbami države naročnika.....	7
7. Ponudnik na dan ko se izteče rok za oddajo ponudb ponudnik nima oz. ne bo imel neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri ima sede, ali določbami države naročnika.	7
9.1.2. Ekonomsko - finančni pogoji oziroma sposobnost	8
8. Ponudnik ima plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.....	8
10. MERILA.....	8
11. PONUDBA.....	8
11.1 Ponudbena dokumentacija.....	8
11.2 Sestavljanje ponudbe.....	8
11.2.1 Predložitev ponudbe	8
11.2.2 Prijava.....	8
11.2.3 Ponudba/predračun.....	9
11.2.4 Izjava	9

11.2.5	Finančna zavarovanja	9
11.2.5.1	Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.....	9
11.2.6	Soglasje podizvajalca.....	9
11.3	Priprava ponudb	10
11.3.1	Skupna ponudba	10
11.3.2	Ponudba s podizvajalci	10
11.3.3	Variantne ponudbe.....	11
11.3.4	Jezik ponudbe.....	11
11.3.5	Način opremljanja in označevanja ponudbe	11
11.3.6	Veljavnost ponudbe.....	11
11.3.7	Stroški ponudbe	11
11.3.8	Pravno varstvo	11
11.3.9	Pogodba	11
12	OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA.....	12

1. NAROČNIK

To naročilo izvaja **Javna agencija Republike Slovenije za varnost prometa**.

Naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo ponudbo, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije.

2. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Oznaka: RDRIC 1/2013

Predmet: **Dobava računalniške opreme za elektronske učilnice Izpitnih centrov**

3. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 25. členom ZJN-2 izvede odprti postopek. Naročnik bo na podlagi v nadaljevanju navedenih pogojev in meril izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.

Na podlagi 29. člena ZJN-2 si naročnik pridržuje pravico možnosti oddaje dodatnih dobav, v skladu in na način kot ga določa ta člen.

4. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Naročnik mora ponudbe prejeti do **6.11.2013 do vključno 12. ure** na naslov: Javna agencija Republike Slovenije za varnost prometa, Trdinova 8, 1000 Ljubljana.

5. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB

Odpiranje ponudb bo dne 6.11.2013 ob 13. uri, v prostorih Javne agencije Republike Slovenije za varnost prometa, Trdinova 8, 1000 Ljubljana, v sejni sobi v III. nadstropju. Odpiranje ponudb je javno.

6. PRAVNA PODLAGA

Postopek oddaje javnega naročila se izvaja na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

7. TEMELJNA PRAVILA POSLOVANJA

7.1. Dostop do razpisne dokumentacije

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo na spletnih straneh, na naslovu www.enarocanje.si.

Odkupnine za razpisno dokumentacijo ni.

7.2. Obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka preko portala javnih naročil Uradnega lista RS.

Naročnik bo kot pravočasno zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno 29.10.2013 do 12. ure. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

8. SESTAVA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisno dokumentacijo sestavljajo:

- Navodila ponudnikom za pripravo ponudbe,

- Tehnične specifikacije,
- Obrazec "Predložitev ponudbe",
- Obrazec "Prijava",
- Obrazec "Ponudba/predračun",
- Obrazec "Izjava za pravne osebe",
- Obrazec "Izjava za samostojnega podjetnika"
- Obrazec "Izjava za fizične osebe",
- Obrazec "Izjava za podizvajalca",
- Obrazec "Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti";
- Vzorec pogodbe,
- Obrazec "Soglasje podizvajalca",
- Obrazec "Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za fizične osebe".

9. POGOJI

9.1. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati ponudniki za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in njihovo dokazovanje

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje. Za dokazovanje izpolnjevanja pogojev mora ponudnik priložiti dokazila kot so navedena za vsakim zahtevanim pogojem. Če ni v teh navodilih za posamezne dokumente drugače določeno, zadošča predložitev kopij zahtevanih dokumentov, ki niso notarsko overjeni. Naročnik si pridržuje pravico do vpogleda v originalne dokumente. Obrazci izjav, ki jih mora predložiti ponudnik so del razpisne dokumentacije. Izjave so lahko predložene na teh obrazcih ali na ponudnikovih, ki pa vsebinsko bistveno ne smejo odstopati od priloženih obrazcev. Izjave ponudnika morajo biti pisne ter podpisane s strani odgovorne osebe ponudnika in žigosane. Če obstaja naročnikova zahteva koliko stari so lahko dokumenti, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno v oklepaju ob vsakem posameznem dokazilu. V kolikor v oklepaju ni navedeno ničesar, starost dokumenta ni pomembna, odražati pa mora zadnje stanje. Dokumenti morajo ne glede na določeno oziroma zahtevano največjo dopuščeno starost vedno odražati zadnje stanje. Začetek roka za starost dokumentov se šteje od dneva roka za predložitev ponudbe, razen če ni pri posameznem dokazilu določeno drugače.

V kolikor je ponudnik samostojni podjetnik predlaga povsod, kjer je zahtevana izjava za pravne osebe, izjavo za samostojnega podjetnika. V kolikor samostojni podjetnik ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, mora priložiti primerne dokumente, iz katerih izhaja izpolnjevanja zahtevanega pogoja.

Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov kot jih zahteva naročnik, mora ponudnik ravnati v skladu z osmim odstavkom 42. člena ZJN-2. Ponudniki si lahko pri iskanju in primerjavi dokumentacije, ki je od njih zahtevana v predmetnem postopku javnega naročila v EU, pomagajo z novo brezplačno spletno podatkovno bazo e-CERTIS, ki se nahaja na spletnem naslovu http://ec.europa.eu/internal_market/publicprocurement/e-procurement/e-certis/index_en.htm. Kadar ima ponudnik sedež v drugi državi, mora v ponudbi, v obrazcu prijava, navesti svojega pooblaščenca ali pooblaščenca za vročitve, v skladu z določbami Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS št. 80/1999, 70/00, 52/02, 73/04, 119/05, 105/06 - ZUS-1, 126/07, 65/08 in 8/10, v nadaljevanju ZUP) . V kolikor to ne bo storil, mu bo, v skladu z ZUP, po uradni dolžnosti postavljen pooblaščenec za vročitve.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še točki 11.3.1. in 11.3.2. teh navodil.

Ponudnik lahko izpolnjuje pogoje skupaj s podizvajalci ali tako, da se sklicuje na kapacitete drugih gospodarskih subjektov, v skladu s 3. odstavkom 45. člena ZJN-2, pod pogojem, da bo podizvajalec oziroma gospodarski subjekt izvedel posel v delu v katerem se ponudnik sklicuje na njegove kapacitete in bodo le te izkoriščene oziroma uporabljene pri izvedbi predmetnega naročila. V tem primeru mora ponudnik v ponudbi predložiti njihove dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje pogojev in dokazilo, da bo zaradi tega imel na voljo sredstva za izvedbo naročila in sicer pisni dogovor z drugim subjektom sklenjen za ta namen ipd..

9.1.1. Splošni pogoji oziroma osnovna sposobnost

1. Ponudnik in njegovi zakoniti zastopniki niso bili pravnomočno obsojeni za kazniva dejanja iz prvega in drugega odstavka 42. člena ZJN-2.

DOKAZILA:

Izjava za pravne osebe

in

Izjava za fizične osebe

in

Pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (za ponudnika in zakonite zastopnike).

Ponudnik lahko zgoraj navedena potrdila iz Kazenske evidence priloži tudi sam. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje, v nobenem primeru pa ne smejo biti starejša več kot štiri mesece, šteto od roka za predložitev ponudb. V primeru, da zgoraj navedena potrdila predloži ponudnik sam, ne potrebuje prilagati v tej točki zahtevane izjave za fizične osebe ter pooblastil.

2. Ponudniku ni bila izrečena stranska kazen na podlagi 15.a člena Zakona o odgovornosti pravnih oseb za kazniva dejanja (Uradni list RS, št. 98/2004 - ZOPOKD-UPB1, 65/2008 - ZOPOKD-B).

DOKAZILO:

Izjava za pravne osebe

3. Ponudnik ne sme biti uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011 – ZintPK-UPB2),

DOKAZILO:

Izjava za pravne osebe

4. Ponudnik na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, ne sme biti uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2 oziroma 81.a člena ZJNVETPS.

DOKAZILO:

Izjava za pravne osebe

5. Ponudnik ni v stečajnem postopku

DOKAZILO:

Izjava za pravne osebe

6. Ponudnik na dan ko se izteče rok za oddajo ponudb ponudnik nima oz. ne bo imel neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri ima sedež, ali določbami države naročnika.

DOKAZILO:

Izjava za pravne osebe

7. Ponudnik na dan ko se izteče rok za oddajo ponudb ponudnik nima oz. ne bo imel neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri ima sede, ali določbami države naročnika.

DOKAZILO:

Izjava za pravne osebe

V primeru, da ponudnik v ponudbi prijavi sodelovanje podizvajalcev, morajo podizvajalci, enako kot ponudnik, izpolnjevati pogoje pod točko 9.1.1.5., 9.1.1.6., 9.1.1.7.

9.1.2. Ekonomsko - finančni pogoji oziroma sposobnost

8. Ponudnik ima plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

DOKAZILO:

Izjava za pravne osebe

10. MERILA

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je najnižja cena.

V primeru, da bosta dva ali več ponudnikov ponudilo enako najnižjo ceno, bo izbran ponudnik, ki bo ponudil nižjo ceno namiznega računalnika.

11. PONUDBA

11.1 Ponudbena dokumentacija

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

- Izpolnjen obrazec "Predložitev ponudbe", ki ga ponudnik nalepi na ovojnico;
- Izpolnjen obrazec "Prijava";
- Izpolnjen obrazec "Ponudba/predračun";
- Izpolnjen obrazec "Izjava za pravne osebe", oziroma "Izjava za samostojnega podjetnika",
- Izpolnjen obrazec "Izjava za fizične osebe"
- Izpolnjen obrazec »izjava podizvajalca«
- Izpolnjen obrazec " Pooblastilo za pridobitev potrdila iz uradnih evidence za ponudnika",
- Izpolnjen obrazec "Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za fizične osebe".
- Vsa zahtevana dokazila v zvezi z dokazovanjem izpolnjevanja pogojev v točki 9.1.
- Tehnične specifikacije ponujenega blaga

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o :

svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;

gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

11.2 Sestavljanje ponudbe

11.2.1 Predložitev ponudbe

Ponudnik v obrazec "Predložitev ponudbe" vpiše vse zahtevane podatke ter obrazec nalepi na ovojnico, v kateri pošilja ponudbo.

11.2.2 Prijava

Ponudnik v obrazec "Prijava" vpiše vse zahtevane podatke.

11.2.3 Ponudba/predračun

Ponudnik mora v obrazcu "Ponudba/predračun" navesti, izpolniti rubrike Blagovna znamka in model, Cena na enoto brez DDV (EUR), Cena na enoto z DDV (EUR), Cena za celotno količino z DDV (EUR) ter SKUPNA PONUDBENA CENA DDP naročnik z DDV (EUR).

Cene morajo biti podane DDP naročnik (Incoterms 2000 - Delivery Duty Paid), v evrih ter vsebovati vse stroške v zvezi z izvedbo predmeta tega javnega naročila.

Ponudnik vpiše za vsako pozicijo v predračunu ceno v EUR in sicer največ na dve decimalni mesti. V kolikor ponudnik cene ne vpiše, se šteje, da je nevpisana cena nič (0) EUR. Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računске napake, bo ravnal v skladu s tretjim odstavkom 78. člena ZJN-2.

Odgovorna oseba ponudnika obrazec podpiše in žigosa.

11.2.4 Izjava

V obrazec "Izjava za pravne osebe" oziroma "Izjava za samostojnega podjetnika" ponudnik vpiše vse zahtevane podatke in jo podpiše. S podpisom izjavlja, da sprejema vse pogoje in ostale zahteve iz predmetne razpisne dokumentacije. Prav tako s podpisom te izjave ponudnik pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da so podatki, ki so podani v ponudbeni dokumentaciji resnični, in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. IZJAVA MORA BITI PODPISANA S STRANI PONUDNIKOVEGA ZAKONITEGA ZASTOPNIKA ALI PROKURISTA IN ŽIGOSANA (če ponudnik ima žig).

11.2.5 Finančna zavarovanja

Ponudnik mora za zavarovanje predložiti garancije. Garancije morajo biti brezpogojne in plačljive na prvi poziv ter morajo biti izdane po vzorcih iz razpisne dokumentacije. Ponudnik lahko kot zavarovanje za resnost ponudbe v predmetnem javnem naročilu predloži bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici, izbrani ponudnik pa bo kot finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ter finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku moral priložiti izključno bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku.

Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila. Garancije, ki jih ponudnik ne predloži na priloženih vzorcih iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne smejo bistveno odstopati od vzorca garancij iz razpisne dokumentacije in ne smejo vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem garancije.

11.2.5.1 Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti bo izbrani ponudnik moral predložiti naročniku ob podpisu pogodbe oziroma najkasneje v roku 7 (sedem) dni od sklenitve pogodbe, v višini 8% (osem odstotkov) od skupne pogodbene vrednosti. Veljavnost bančne garancije za dobro izvedbo posla mora biti še deset dni po preteku roka za dokončno izvedbo posla. Dokončna izvedba posla pomeni prevzem blaga.

Če se bodo med trajanjem pogodbe spremenili roki za izvedbo posla, vrsta blaga, kvaliteta ali količina, bo moral ponudnik temu ustrezno spremeniti tudi bančno garancijo oziroma podaljšati njeno veljavnost.

Naročnik bo unovčil bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v primeru, da obveznosti po pogodbi ne bodo pravočasno ali pravilno izvajane oziroma jih bo izvajalec prenehal izvajati.

11.2.6 Soglasje podizvajalca

Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi soglasje podizvajalca oziroma vseh podizvajalcev, če je le-teh več, na podlagi katerega(-ih) bo naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčeve terjatve do ponudnika. Soglasje podizvajalca za neposredna plačila je soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčeve terjatve do ponudnika neposredno podizvajalcu.

Prav tako mora ponudnik v ponudbi predložiti soglasje podizvajalca oziroma vseh podizvajalcev, če je le-teh več, da bo(*do*) podizvajalec (*podizvajalci*) najkasneje v roku petih dni od dneva, ko bo izbrani ponudnik z njim (*njimi*) sklenil pogodbo, naročniku posredoval(i) kopijo pogodb(e), ki jo je(so) sklenil(i) s svojim naročnikom (izbranim ponudnikom).

11.3 Priprava ponudb

11.3.1 Skupna ponudba

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse splošne pogoje in ekonomsko - finančne pogoje. Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo podati dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje navedenih pogojev posamično.

Obrazce "ponudba/predračun" in "prijava" ter "povabilo k predložitvi ponudbe" podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi skupaj (en obrazec, podpisan s strani vsaj enega izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi). Finančna zavarovanja lahko predloži samo eden izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi, lahko jih predloži več ponudnikov, v vsakem primeru pa morajo biti izpolnjene vse zahteve (višina, veljavnost,...), ki so določene v teh navodilih.

V primeru skupne ponudbe naj pravne osebe v obrazcu "prijava" navede vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi. Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi lahko navedejo tudi eno izmed pravnih oseb s katero bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o oddaji naročila, v nasprotnem primeru bo naročnik vse dokumente naslavljal na vse ponudnike, ki bodo sodelovali v skupni ponudbi.

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik lahko zahteval, da bodo le-ti predložili ustrezen akt o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbo o sodelovanju), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila. Ne glede na to pa vsi ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

11.3.2 Ponudba s podizvajalci

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila posloval s podizvajalci, mora v ponudbi navesti vse zahtevane podatke o podizvajalcih, ki so navedeni v obrazcu "Prijava".

Podizvajalec mora enako kot ponudnik izpolnjevati pogoje pod točko 9.1.1.5., 9.1.1.6., 9.1.1.7. in 9.1.1.8. Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev določenih v prejšnjem stavku, kot jih mora priložiti zase.

V skladu z določbo iz šestega odstavka 71. člena ZJN-2 se za podizvajalca ne šteje gospodarski subjekt, ki glede na razmerje z izbranim ponudnikom izpolnjuje kriterije za povezano družbo po zakonu, ki ureja gospodarske družbe (ima ena družba drugo v drugi večinski delež, je ena družba odvisna od druge, so koncernske družbe, sta dve družbi vzajemno kapitalsko udeleženi ali so povezane s podjetniškimi pogodbami). V tem primeru se za potrebe neposrednih plačil za podizvajalca šteje subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za osebo, povezano z izbranim ponudnikom, dejansko izvaja storitev, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. Ponudnik mora v navedenem primeru subjekt iz prejšnjega stavka šteti kod podizvajalca in mora pri pripravi ponudbe tudi zanj ravnati v skladu z določbami te točke. V primeru, da bodo del predmetnega javnega naročila opravljali podizvajalci ponudnika, mora ponudnik v obrazcu "Prijava" navesti gospodarske subjekte, ki glede na razmerje z njim izpolnjujejo kriterije za povezano družbo po zakonu, ki ureja gospodarske družbe.

Podatki iz osmega odstavka 71. člena ZJN-2, ki jih ponudnik za podizvajalca navede v obrazcu "Prijava", so obvezna sestavina pogodbe o izvedbi predmetnega javnega naročila. Izbrani ponudnik bo pogodbene dobave izvajal s podizvajalci, v obsegu in na način kot bo navedeno v ponudbi. Neposredna plačila podizvajalcem, na način določen z ZJN-2, so obvezna. Izbrani ponudnik bo moral pooblastiti naročnika, da bo na podlagi potrjenih računov oziroma situacij neposredno plačeval podizvajalcem dela, ki jih bodo ti opravljali za izvedbo tega naročila.

Izbrani ponudnik bo moral, med izvedbo naročila, računu oziroma situaciji obvezno priložiti predhodno potrjene račune oziroma situacije podizvajalca(-cev), ki bo(-do) opravili dela po tej pogodbi.

Izbrani ponudnik mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom sklenjene pogodbe s podizvajalci.

Prav tako bo moral imeti izbrani ponudnik, če se bo po sklenitvi pogodbe o izvedbi tega naročila zamenjal podizvajalec ali če bo sklenil pogodbo z novim podizvajalcem, sklenjene pogodbe s podizvajalci tudi med njenim izvajanjem. V navedenem primeru bo moral v petih dneh po nastanku take spremembe naročniku/kupcu predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, če je bil le ta zamenjan
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih dobav neposredno novemu podizvajalcu in soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu

V vseh navedenih primerih bo moral podizvajalec naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil z izbranim ponudnikom (svojim naročnikom), v petih dneh od sklenitve te pogodbe.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

11.3.3 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dopuščene.

11.3.4 Jezik ponudbe

Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti v slovenskem jeziku.

11.3.5 Način opremljanja in označevanja ponudbe

Ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo.

Vsi dokumenti morajo biti povezani z vrvico in zapečateni, tako, da jih ni mogoče neopazno odvzeti, razen obrazca "Povabilo k predložitvi ponudbe", ki ga ponudnik nalepi na ovojnico. V kolikor ponudba ne bo povezana z vrvico, bo naročnik takšno ponudbo zvezal na odpiranju ponudb.

Zaželeno je, da ponudnik odda ponudbeno dokumentacijo v regulatorju ali mapi širine, ki ustreza ponudbeni dokumentaciji, in sicer tako, da so posamezna poglavja ločena z listi oziroma pregradami na katerih so navedeni ali naslovi posameznih poglavij ali številke posameznih poglavij. V primeru, da bo ponudnik predložil ponudbo v več regulatorjih, naj regulatorje označi z zaporednimi številkami. V primeru skupne ponudbe ali sodelovanja s podizvajalcem naj ponudnik najprej priloži svoj posamezen dokument, ki je del ponudbene dokumentacije ter takoj za njim dokument drugega ponudnika, ki nastopa v skupni ponudbi oziroma podizvajalca /npr. najprej izjavo zase, nato izjavo za podizvajalca,.../.

Ponudnik mora ponudbeno dokumentacijo vložiti v ovojnico oziroma glede na obseg ponudbe primerno embalažo. Na ovojnici mora biti obvezno nalepljen izpolnjen obrazec "Povabilo k predložitvi ponudbe".

11.3.6 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati do 30.11.2013.

V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Ponudnik lahko zavrne zahtevo ne da bi s tem zapadla garancija za resnost ponudbe, če je bila dana. Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano ali dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe in morebitnega zavarovanja resnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja ponudbo, razen v skladu z 78. členom ZJN-2.

11.3.7 Stroški ponudbe

Vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe nosi ponudnik.

11.3.8 Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov, naročnika in javnega interesa v postopku oddaje predmetnega javnega naročila ureja Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur.l.RS. 43/2011, 60/2011 – ZTP-D in 63/2013, ZPVPJN).

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se, razen v primeru iz četrtega odstavka 25. člena ZPVPJN, vložijo v osmih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu, vendar ne po roku za prejem ponudb.

Takso v višini 3.500 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, št. SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BS LJ SI 2X; IBAN: SI56011001000358802 - taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Zahtevek mora biti vложен pri Javni agenciji Republike Slovenije za varnost prometa, Trdinova 8, 1000 Ljubljana, in sicer neposredno na tem naslovu, po pošti priporočeno, po pošti priporočeno s povratnico ali v elektronski obliki, če je podpisan z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim potrdilom. S kopijo zahtevka za revizijo mora vlagatelj obvestiti ministrstvo, pristojno za finance.

11.3.9 Pogodba

Pogodbo bo podpisala Javna agencija Republike Slovenije za varnost prometa. V skladu z 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS št. 45/10, 26/11 in 43/11; ZIntPK), je dolžan izbrani ponudnik na poziv Javne agencije Republike Slovenije za varnost prometa, le-tej, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega

ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresničnih podatkov o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

Izbrani ponudnik mora podpisati pogodbo v roku 5 delovnih dni po prejemu s strani naročnika podpisane pogodbe.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev, oddaji naročila po sklopih in podobno.

12 OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA

Naročnik bo ponudnike obvestil o odločitvi o oddaji naročila na način predpisan v ZJN-2.

(Ime in priimek podpisnika/ce)

mag. Igor Velov
V.D. DIREKTORJA
(Podpis podpisnika/ce)



TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

1. Predmet naročila/opis predmeta naročila: **Dobava računalniške opreme za elektronske učilnice izpitnih centrov (140 monitorjev in 140 računalnikov)**

2. Lokacija dobave: Javna agencija RS za varnost prometa

3. Roki:

- Rok dobave je 30 dni od podpisa pogodbe

4. Prezemni pogoji:

- Ponudnik mora opremo dobaviti na lokacijo naročnika.
- Način prevzema blaga: s prevzemnim zapisnikom, kateremu je priložena vsa uporabniška dokumentacija, garancije,

5. Doba zagotavljanja rezervnih delov:

- za namizne računalnike je doba 3 leta od naročnikovega prejema opreme.

6. Garancijski doba opreme:

- Računalniki: minimalno 36 mesecev
- Monitorji: minimalno 36 mesecev

7. Ostale zahteve:

Namizni računalniki:

- namizni računalniki: blagovne znamke HP, Lenovo, Fujitsu Siemens ali Dell (zaželeno je podobnost računalniku Lenovo ThinkPad M92 Tiny, če ni možno, je priporočljivo čim manjše ohišje v smislu Tiny - majhno)
- minimalno 4GB rama
- minimalno 320Gb trdi disk, 7200 obratov
- 140 x USB tipkovnica
- 140 x USB miška
- podloga za miško
- osnoven operacijski sistem
- Energy star certifikat
- Greenguard certifikat
- Mednarodna garancija proizvajalca najmanj 36 mesecev - originalna, na rezervne dele in delo (parts & labor)

Monitorji:

- Monitorji: blagovne znamke HP, AOC, Philips ali Samsung
- LED zaslon
- Minimalno 20 col
- zvočniki
- minimalna resolucija 1024 x 768
- odzivni čas 5ms
- izhodi VGA, DVI

PREDLOŽITEV PONUDBE

*/Izpolni vložnik ponudbe in nalepi na ovojnico!/
.*

PONUĐNIK:

PREJEMNIK:

**JAVNA AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA VARNOST
PROMETA**

TRDINOVA 8

1000 LJUBLJANA

NAVEDBA OZNAKE JAVNEGA NAROČILA:

**Dobava računalniške opreme za elektronske učilnice Izpitnih
centrov (RDRIC 1/2013)**

ŠTEVILKA ZADEVE: 4301-3/2013

NE ODPIRAJ, PONUĐBA!

/navesti izpolnjevalca rubrike - prejemnika ki evidentira ponudbo/

Datum in ura predložitve:

**Zaporedna številka
predložitve:**

PRIJAVA**1. PONUDBA**

Ponudbo dajemo za javno naročilo Dobava računalniške opreme za elektronske učilnice Izpitnih centrov /se označi z /:

Na celotno javno naročilo

Sklop 1

Sklop 2

Sklop 3

2. PODATKI O PONUDNIKU**2.1 PODATKI O PONUDNIKU****2.1.1 Osnovni podatki o ponudniku**

Popolna firma ponudnika:	
Skrajšana firma ponudnika:	
Naslov ponudnika:	
Matična številka :	
Identifikacijska številka za DDV:	SI
Pristojni davčni urad:	
Številka transakcijskega računa:	
Telefonska številka:	
Telefaks številka:	
E-pošta:	

PONUDBNIK IZPOLNI, V KOLIKOR NIMA SEDEŽA V REPUBLIKI SLOVENIJI:

Naš/a pooblaščenec/ka za vročitve po ZUP v Republiki Sloveniji je g./ga stanujoč/a /ulica,
hišna številka, kraj v RS/.

2.1.2 Zakoniti zastopniki ponudnika / podpisniki

Zakoniti zastopniki ponudnika, z navedbami omejitev:

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Osebe pooblašene za podpis pogodbe, z navedbo ali so samostojni oz. kolektivni podpisniki:

1.	
2.	

2.1.3 Banka kjer ima ponudnik odprt TRR

(Ponudnik vpiše VSE banke pri katerih ima odprt TRR)

Zap. št.	Naziv banke	Naslov	Telefon
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

2.2 SKUPNA PONUDBA

(Točko 2.2. ponudniki izpolnijo, v primeru, da so predložili skupno ponudbo)

Zap. št.	Naziv ponudnika
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Ponudniki za vsakega od skupnih ponudnikov izpolnijo točko 2.1. PODATKI O PONUDNIKU. Točko 2.1. PODATKI O PONUDNIKU ponudniki kopirajo in izpolnijo v celoti, tolikokrat, kolikor je skupnih ponudnikov.

Naročnik naj do izdaje odločitve o oddaji naročila vse dokumente naslavlja na /se označi z :

na enega ponudnika iz skupne ponudbe in sicer: (navesti popolno firmo ponudnika),

na vse ponudnike iz skupne ponudbe.

Obrazec prijave podpišejo predstavniki vseh ponudnikov, ki so predložili skupno ponudbo.

3. UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

Točko 3. ponudniki izpolnijo, v primeru, da bodo pri izvedbi javnega naročila sodelovali s podizvajalci.

Pri javnem naročilu oznako bomo sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

3.1 PODATKI O PODIZVAJALCU

Ponudnik izpolni točko 3.1.1., v celoti, tolikokrat, kolikor podizvajalcev prijavlja ter točko 3.1.2 za vsakega podizvajalca, tolikokrat kolikor različnih delov izvedbe javnega naročila bo posamezni podizvajalec izvedel.

3.1.1 Osnovni podatki o podizvajalcu

Popolna firma podizvajalca:	
Skrajšana firma podizvajalca:	
Naslov:	
Identifikacijska številka za DDV:	SI
Matična številka:	
Številka transakcijskega računa:	
Telefonska številka:	
Telefaks številka:	
E-naslov:	
Oseba pooblaščenca za zastopanje:	
Kontaktna oseba:	

3.1.2 Del izvedbe javnega naročila, ki ga bo izvedel podizvajalec

Skrajšana firma podizvajalca:	
Opis dela izvedbe javnega naročila, ki ga bo izvedel podizvajalec:	
Količina:	
Vrednost:	
Kraj Izvedbe:	
Rok Izvedbe:	

3.2. PODATKI O POVEZANIH DRUŽBAH PONUDNIKA V SKLADU S KRITERIJI ZAKONA, KI UREJA GOSPODARSKE DRUŽBE

Točko 3.2. ponudniki izpolnijo, v primeru, da nastopajo s podizvajalci in da izpolnjujejo kriterije za povezane družbe.

Ponudnik izpolni točko 3.2., v celoti, tolikokrat, celoti tolikokrat, kolikor je subjektov, ki glede na razmerje z njim izpolnjujejo kriterije za povezano družbo.

Popolna firma in naslov družbe ter razmerje s ponudnikom:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	SI
Pristojni davčni urad:	
Številka transakcijskega računa:	
Telefonska številka:	
Telefaks številka:	
E-pošta:	

4. SKRBNIK POGODBE NA STRANI PONUDNIKA

Skrbnik pogodbe na strani ponudnika	
-------------------------------------	--

Kraj:

Datum:

Žig

Podpisnik:

_____ podpis

PONUDBA/PREDRAČUN

Naziv ponudnika:

Blago	Blagovna znamka in model	Enota	Količina ali predvidena količina	Cena na enoto brez DDV (EUR)	Cena na enoto z DDV (EUR)	Cena za celotno količino z DDV (EUR)
Monitor LED		kos	140			
Namizni računalnik		kos	140			
SKUPNA PONUDBENA CENA DDP naročnik z DDV (EUR)						

Kraj:

Datum:

Podpisnik:

Žig

_____ podpis

IZJAVA ZA PRAVNE OSEBE

Naziv ponudnika:

Sedež (naslov) ponudnika:

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- sprejemamo vse pogoje in zahteve iz razpisne dokumentacije za javno naročilo z oznako RDRIC 1/2013, katerega predmet je **Dobava računalniške opreme za elektronske učilnice Izpitnih centrov**;
- so podatki, ki so podani v ponudbeni dokumentaciji, resnični in da fotokopije priloženih listin ustrezajo izvirniku, ter da za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost fotokopij prevzemamo popolno odgovornost;
- naša družba ni bila pravnomočno obsojena zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 55/08, 66/08, 39/09 in 55/09-odl. US; KZ-1):
 - hudodelsko združevanje,
 - nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje,
 - goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih obveznosti,
 - pranje denarja,
 - goljufija na škodo Evropskih skupnosti;
- nam ni bila izrečena stranska kazen na podlagi 15.a člena Zakona o odgovornosti pravnih oseb za kazniva dejanja (Uradni list RS, št. 98/2004 - ZOPOKD-UPB1, 65/2008 - ZOPOKD-B);
- nismo v stečajnem postopku;
- nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS št. 69/2011 – ZintPK-UPB2),
- na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2 oziroma 81.a člena ZJNVETPS;
- imamo na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb plačane zapadle obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost v skladu z zakonskimi določbami države, kjer imamo sedež, ali določbami države naročnika.
- imamo na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, plačane zapadle obveznosti v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami države, kjer imamo sedež, ali določbami države naročnika.;
- imamo plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja;
- bomo v primeru da bomo izbrani na predmetnem javnem naročilu, naročniku na njegov poziv, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovali podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb, gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Kraj:

Žig

Podpisnik:

Datum:

podpis

IZJAVA ZA SAMOSTOJNEGA PODJETNIKA

Naziv ponudnika:

Sedež (naslov) ponudnika:

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da:

- sprejemam vse pogoje in zahteve iz razpisne dokumentacije za javno naročilo z oznako RDRIC 1/2013 katerega predmet je **Dobava računalniške opreme za elektronske učilnice Izpitnih centrov**;
- so podatki, ki so podani v ponudbeni dokumentaciji, resnični in da fotokopije priloženih listin ustrezajo izvirniku, ter da za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost fotokopij prevzemam popolno odgovornost;
- nisem bil pravnomočno obsojen zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 55/08, 66/08, 39/09 in 55/09-odl. US; KZ-1):
 - hudodelsko združevanje,
 - sprejemanje podkupnine pri volitvah, jemanje podkupnine,
 - nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje,
 - goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih obveznosti,
 - pranje denarja,
 - goljufija na škodo Evropskih skupnosti;
- nisem v stečajnem postopku;
- nisem uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS št. 69/2011 – ZintPK-UPB2),
- na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, nisem uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2 oziroma 81.a člena ZJNVETPS;
- imam na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, plačane zapadle obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost v skladu z zakonskimi določbami države, kjer imam sedež, ali določbami države naročnika;
- imam na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, plačane zapadle obveznosti v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami države, kjer imam sedež, ali določbami države naročnika;
- imam plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja;
- da bom v primeru da bom izbran na predmetnem javnem naročilu, naročniku na njegov poziv, v roku osmih dni od prejema poziva, posredoval podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb, gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Kraj:

Podpisnik:

Žig

Datum:

_____ podpis

IZJAVA ZA FIZIČNE OSEBE

Ime in priimek:

EMŠO:

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam:

- da nisem bil pravnomočno obsojen zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 55/08, 66/08, 39/09 in 55/09-odl. US; KZ-1):
 - hudodelsko združevanje,
 - sprejemanje podkupnine pri volitvah, jemanje podkupnine,
 - nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje,
 - goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih obveznosti,
 - pranje denarja,
 - goljufija na škodo Evropskih skupnosti.

Kraj:

Žig

Podpisnik:

Datum:

_____ podpis

IZJAVA PODIZVAJALCA

Naziv

podizvajalca:

Sedež (naslov) podizvajalca:

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- nismo v stečajnem postopku;
- imamo na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb plačane zapadle obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost v skladu z zakonskimi določbami države, kjer imamo sedež, ali določbami države naročnika;
- imamo na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, plačane zapadle obveznosti v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami države, kjer imamo sedež, ali določbami države naročnika.

Kraj:

Podpisnik:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe podizvajalca

Obrazec garancije za dobro izvedbo posla po EPGP-758

Glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)
Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA GARANCIJE: Garancija za dobro izvedbo posla

ŠTEVILKA GARANCIJE: (vpiše se številka garancije)

GARANT: (vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)

NAROČNIK GARANCIJE: (vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: pogodba št. z dne (vpiše se pogodbo o izvedbi javnega naročila)

ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal garancijo.)

DATUM VELJAVNOSTI: (vpiše se datum zapadlosti garancije)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)



Javna agencija Republike Slovenije za varnost prometa, Trdinova ulica 8, 1000 Ljubljana, z davčno številko 23272856, ki jo zastopa direktor _____ (v nadaljevanju: naročnik)

in

_____, z davčno številko _____, ki ga zastopa direktor _____ (v nadaljevanju: izvajalec)

skleneta

POGODBO št. _____

JAVNEGA NAROČILA ZA DOBAVO RAČUNALNIŠKE OPREME ZA ELEKTRONSKE UČILNICE IZPITNIH CENTROV

Pogodba je sklenjena po _____ na podlagi _____ točke _____ odstavka _____. člena Zakona o javnem naročanju (Ur. list RS, št).

I. PREDMET POGODBE

1. člen

Predmet pogodbe je dobava računalniške opreme za elektronske učilnice Izpitnih centrov.

Izvajalec bo izvršil pogodbeno dela v skladu in v obsegu z naslednjimi dokumenti:

- pogodbo,
- ponudbo št. _____ z dne _____ s predračunom izvajalca in vsemi ostalimi prilogami ponudbe ter
- razpisno dokumentacijo.

II. POGODBENA VREDNOST DEL

2. člen

Pogodbena vrednost del iz prvega člena te pogodbe znaša:

brez davka na dodano vrednost _____ EUR (z besedo _____) in

z davkom na dodano vrednost _____ EUR (z besedo _____).

Cena je fiksna in nespremenljiva. Ponudba izvajalca, št. _____, z dne _____, je sestavni del te pogodbe.

Če izvajalec ne izvrši pogodbenih obveznosti v skladu s pogodbo in razpisno ter ponudbeno dokumentacijo, lahko naročnik odstopi od pogodbe ali zniža pogodbeno ceno.

III. IZVEDBENI ROK

3. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo dobavil opremo iz 1. člena te pogodbe najkasneje v roku 30 dni po podpisu pogodbe. S pogodbo se dogovorjeni rok šteje za bistveno sestavino pogodbe.

IV. OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI IZVAJALCA

4. člen

Izvajalec se zavezuje dela prevzeta po pogodbi izvršiti strokovno in kvalitetno, v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi in standardi.

V času izvedbe pogodbenega dela mora izvajalec sodelovati s predstavnikom naročnika ter naročnika sproti obveščati o tekočih problemih in nastalih situacijah, ki bi utegnile vplivati na izvršitev pogodbenih obveznosti.

V. OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI NAROČNIKA

5. člen

S to pogodbo se naročnik zaveže, da bo za opravljena dobavo po tej pogodbi izvajalcu plačal pogodbeno ceno.

VI. PREVZEM BLAGA IN ODPRAVA NAPAK

6. člen

Če naročnik ob pregledu dobavljenega blaga ugotovi, da je blago opravljeno pomanjkljivo ali da ima napake, o tem takoj pisno obvesti izvajalca in mu hkrati določi primeren rok za odpravo napak oziroma pomanjkljivosti.

7. člen

Po pregledu in prevzemu blaga izvajalec ne odgovarja več za pomanjkljivosti, ki bi se mogle ugotoviti z običajnim pregledom, razen če je izvajalec zanje vedel, pa nanje ni opozoril naročnika oziroma za skrite napake.

VII. PLAČILNI POGOJI

8. člen

Izvajalec je dolžan izstaviti račun najkasneje v roku 8-ih dni po podpisu pogodbe. Naročnik je dolžan račun v roku 15 dni po prejemu potrditi oziroma zavrniti. Če naročnik v roku 15 dni računa ne potrdi niti ne zavrne, se po preteku tega roka šteje, da je račun potrjen.

Naročnik se zaveže, da bo nakazal izvajalcu znesek iz 2. člena te pogodbe v roku 30 dni od uradnega prejema računa na transakcijski račun št. _____ odprt, pri _____.

(V PRIMERU NASTOPA S PODIZVAJALCI TUDI:)

8.b. člen

Izvajalec se nadalje izrecno obvezuje, da mora v primeru, če odda sprejeto izvedbo storitev podizvajalcem, pridobiti predhodno soglasje naročnika.

*Poleg izvajalca sodelujejo pri izvedbi tudi naslednji podizvajalci:
Ime, naslov, kraj:*

.....

.....

.....

Ponudnik mora navesti poleg podatkov o vrsti del, ki jih bo izvedel podizvajalec, oziroma o vrsti blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec, tudi podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun) in predmetu, količini, vrednosti, kraju in roku izvedbe teh del.

.....

.....

Sestavni del pogodbe je tudi:

- *ponudnikovo pooblastilo naročniku, da le-ta na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem,*

- *podizvajalčevo soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.*

Neposredna plačila podizvajalcem so po zakonu obvezna.

Če bo v okviru same izvedbene faze naročila (po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila) ponudnik zamenjal podizvajalca, ali če bo ponudnik sklenil pogodbo z novim podizvajalcem: mora ponudnik, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, za to pridobiti predhodno soglasje naročnika, v 5 dneh po spremembi pa mu mora predložiti:

- *svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, če je bil le ta zamenjan,*
- *pooblastilo naročniku za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu*
- *soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu,*

podizvajalec pa mora naročniku posredovati:

- *kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (torej s ponudnikom), najkasneje v petih dneh od sklenitve te pogodbe.*

V primeru nastopa s podizvajalci, mora izvajalec svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune oziroma situacije podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

VIII. PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA

9. člen

Ta pogodba je nična, če kdo v imenu ali na račun izvajalca predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Če pogodba še ni veljavna, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

IX. ZAVAROVANJE POSLA

10. člen

S to pogodbo je dogovorjeno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, zato mora izvajalec najkasneje v (7) sedmih dneh od prejema izvoda podpisane pogodbe s strani naročnika kot pogoj za veljavnost pogodbe naročniku izročiti garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v zahtevani obliki glede na vzorec in v višini in z veljavnostjo, kot je določeno v razpisni dokumentaciji, ki jo lahko naročnik unovči pod naslednjimi pogoji:

- če se bo izkazalo, da storitve ne opravlja v skladu s pogodbo, zahtevami razpisne dokumentacije ali specifikacijami;
- če bo naročnik pogodbo razdril zaradi kršitev na strani izvajalca;
- če bo naročnik razdril pogodbo zaradi zamude;
- če bo izvajalec kršil zaupnost podatkov.

Predložitev garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost pogodbe.

X. POGODBENA KAZEN

11. člen

Če izvajalec prekorači s pogodbo dogovorjeni izvedbeni rok ali rok določen za odpravo dogovorjenih pomanjkljivosti, je dolžan plačati kazen v višini 2 % od pogodbene vrednosti del z DDV za vsak dan prekoračenega roka, razen v primeru višje sile. Skupni znesek pogodbene kazni ne sme presegati 10 % od vrednosti pogodbenih del.

Izvajalec ne odgovarja za zamudo, ki je posledica neizpolnitve katerekoli pogodbene obveznosti naročnika.

XI. STROKOVNI NADZOR

12. člen

Skrbnik pogodbe je s strani

- naročnika: _____,
- izvajalca: _____.

Naročnik ima pravico od izvajalca zahtevati pisne obrazložitve v primeru zamud pri izvedbi pogodbene obveznosti in aktivno sodelovati pri izvajanju pogodbenih del (usmerjanje poteka izvedbe del skladno s cilji in pričakovanji naročnika).

XII. REŠEVANJE SPOROV

13. člen

Morebitne spore bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, če do sporazumne rešitve ne pride, bo spore reševalo pristojno sodišče v Ljubljani.

XIII. KONČNE DOLOČBE

14. člen

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja javna naročila.

Če katerakoli od pogodbenih določb je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale pogodbene določbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

15. člen

Pogodba prične veljati z dnem, ko je podpisana s strani obeh pogodbenih strank, pod pogojem, da je s strani izvajalca dostavljena bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Če izvajalec garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ne predloži, ne predloži pravočasno oziroma ne predloži skladno z zahtevami razpisne dokumentacije, se šteje, da pogodba ni bila nikoli sklenjena.

16. člen

Pogodba je sklenjena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po dva (2) izvoda.

IZVAJALEC:

Datum in kraj: _____

(ime in priimek ter naziv)

NAROČNIK:

Javna agencija RS za varnost prometa,
Trdinova ulica 8, 1000 Ljubljana

Datum in kraj: _____

_____, direktor

SOGLASJE PODIZVAJALCA

Naziv
podizvajalca:
Sedež (naslov) podizvajalca:

S podpisom te izjave soglašamo:

- da bo naročnik naročila Javna agencija RS za varnost prometa, z oznako **RDRIC 1/2013, Dobava računalniške opreme za elektronske učilnice Izpitnih centrov** namesto ponudnika */naziv ponudnika/* poravnava naše terjatve do navedenega ponudnika neposredno nam.
- da bomo v primeru, da bo ponudnik */naziv ponudnika/* izbran, najkasneje v roku petih dni od dneva, ko bomo z navedenim ponudnikom sklenili pogodbo, naročniku posredovali kopijo pogodbe, ki smo jo sklenili z njim (izbranim ponudnikom).

Kraj:

Podpisnik:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe podizvajalca

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA FIZIČNE OSEBE

(naziv pooblastitelja) pooblašчам Javno agencijo RS za varnost prometa, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z oznako RDRIC 1/2013, v Kazenski evidenci RS /pooblastitelj navede evidenco, v kolikor ne gre za Kazensko evidenco RS/ pridobi potrdilo iz predmetne evidence.

Moji osebni podatki so naslednji:

EMŠO /oz. ID številko, v primeru da fizična osebi ni pridobila EMŠO in ni državljan RS/:

DATUM ROJSTVA:

KRAJ ROJSTVA:

OBČINA ROJSTVA:

DRŽAVA ROJSTVA:

NASLOV STALNEGA/ZAČASNEGA BIVALIŠČA:

- ulica in hišna številka:
- poštna številka in kraj:

DRŽAVLJANSTVO:

MOJ PREJŠNJI PRIIMEK SE JE GLASIL:

Kraj:

Datum:

Podpis pooblastitelja

