



JAVNA AGENCIJA
REPUBLIKE SLOVENIJE
ZA VARNOST PROMETA

Sektor za vozila

Trdinova ulica 8
1000 Ljubljana
Slovenija
telefon: 01 400 84 30
telefaks: 01 400 84 17
www.avp-gov.si

Številka: 37136-2/2010/

Datum: 15.11.2010

USMERITVE ZA VGRADNJO OPREME ZA BIVALNO VOZILO

(B22 - 15.11.2010 - R1.0)

Tehnične službe

1. UVOD

Te usmeritve urejajo izvajanje postopka **posamično odobritev predelanega vozila (v nadaljevanju POPV) za vgradnjo opreme za bivalno vozilo.**

Za postopek posamične odobritve predelanega vozila je odgovorna tehnična služba. Pri predelanih vozilih tehnična služba preveri predvsem tiste zahteve, ki se nanašajo na dele vozila, povezane z opravljenimi spremembami na vozilu. Pri ugotavljanju ustreznosti opravljene predelave, upošteva tudi morebitna navodila proizvajalca vozila glede možnih predelav.

Celoten postopek se izvaja v skladu z Usmeritvami za postopek posamične odobritve predelanih vozil – POPV M1 (B19 – 15.11.2010-R2.0), (sprejem vloge, zapis o pregledu vozila, kontrolno poročilo z virom podatkov in izpis potrdila o skladnosti za posamično odobreno predelano vozilo).

2. OPIS POSTOPKA ZA VGRADNJO OPREME ZA BIVALNO VOZILO

Pri predelavi vozila v vozilo za posebne namene je treba izhajati iz dejstva, da mora biti vozilo trajno predelano (posamezna oprema mora biti v vozilu stalno vgrajena), če naj se vozilo registrira za določen namen.

3. ZAHTEVE, KI MORAJO BITI IZPOLNJENE ZA PREDELAVO

Bivalno vozilo je vozilo kategorije M, za posebne namene, konstruirano tako, da vključuje bivalni prostor vsaj naslednjo opremo:

- Sedeži in miza,
- Ležišča, ki se lahko sestavijo iz sedežev,
- Oprema za kuhanje (vgrajen električni ali plinski štedilnik, kuhinjski pult, pomivalno korito s tekočo vodo, rezervoarji za svežo in odpadno vodo, posoda za ekološko neoporečno hrambo odpadkov).
Ta oprema mora biti fiksno pritrjena v bivalnem prostoru in varovana tako, da se med vožnjo ne more premikati, vendar se sme miza na enostaven način odstraniti. Vsa vrata omaric morajo imeti zapirala z mehanskim varovanjem,
- Oprema za hrambo.

Bivalni prostor mora imeti urejeno osvetlitev. V dnevnem oziroma v kuhinjskem prostoru mora biti vgrajeno vsaj eno okno. Zagotovljena mora biti ventilacija bivalnega prostora (možnost odpiranja oken, strešna loputa ali ventilator) in ogrevanje bivalnega prostra.

Okna morajo biti tudi na obeh straneh ob sedežih, če se v bivalnem prostoru med vožnjo nahajajo potniki. Okna morajo biti zasteklena s homologiranimi stekli in na vratih vgrajene dvostopenjske avtomobilске ključavnice z varnostnim zaklepanjem, ki preprečuje nehoteno odpiranje vrat med vožnjo.

Vozilo mora imeti praviloma stojno višino, ki se lahko zagotovi tudi z dvižno streho. Izjemoma je lahko kuhinjski pult vgrajen tako, da se uporablja pod odprtimi dvižnimi vrati, kadar gre za manjše bivalno vozilo z dvema sedežema, ki nima stojne višine.

V bivalnem delu vozila, se lahko vozijo potniki le v primeru, da so v tem delu vgrajeni homologirani sedeži, ustrezno pritrjeni na karoserijo vozila in opremljeni s tritočkovnimi varnostnimi pasovi ter nasloni za glavo. Pri tem notranja oprema ne sme segati v območje gibanja telesa potnikov na sedežih, pripetih z varnostnimi pasovi.

Vgradnja bočnih sedežev ni dovoljena.

Električna in plinska inštalacija, mora biti vgrajena v skladu s predpisanimi tehničnimi in varnostnimi zahtevami.

V bivalnem prostoru ne sme biti ostrih robov in štrlečih delov.

Na pregled v tehnično službo se mora vozilo pripeljati samo z opremo (tehtanje, masa vozila).

Vlogi mora biti priloženo:

- **Obstoječe “potrdilo o skladnosti vozila” ali “Izjava o ustreznosti vozila”**
 - Potrdilo ali izjava sta izdani na osnovi odobritve homologacijskega organa pred prvo registracijo vozila in ga obvezno poseduje lastnik vozila.
- **Tehnično poročilo predelave vozila** o vgradnji odobrenih delov s priloženo odobritvijo oziroma navodili proizvajalca opreme.

V tehničnem poročilu o izvedbi predelave mora biti:

- opis predelave vozila (pri vozilih za posebne namene naveden namen uporabe) s specifikacijo vgrajenih delov in opreme, s shemo razmestitve opreme in opisom pritrditve in izvedeni izračuni, ki jih je potrebno kot dokazilo o ustreznosti priložiti tehničnem poročilu;
 - dokumenti o odobritvi (homologacijski certifikati) za vgrajene dele oz. opremo, iz katerih je razvidno, da so deli oz. oprema homologirani (za predmetni tip vozila) ali tehnično poročilo akreditirane tehnične službe (npr. TÜV) o skladnosti dela oz. opreme z ustreznim homologacijskim predpisom oz. tehnično specifikacijo (za ogrodje sedežev, plinsko peč,...),
 - tehnična risba pritrditve ogrodja sedežne klopi s pritrdišči varnostnih pasov,
 - seznam predelav in sheme vezave plinske ter električne instalacije na vozilu z opisom izvedbe,
 - trdnostni izračuni predelanih oz. dodelanih nosilnih sestavnih delov, v primeru poseganja v konstrukcijo vozila,
 - potrdilo pooblaščenega izvajalca o strokovni izvedbi električne in/ali plinske instalacije, v skladu predpisanimi tehničnimi in varnostnimi standardi (če je takšna instalacija vgrajena),
 - izjava, da je predelava vozila in vgradnja opreme izvedena s strani usposobljenega izvajalca, v skladu s tehničnimi zahtevami proizvajalca vozila in proizvajalca opreme, s pravili stroke ter dobrimi poslovnimi običaji (garancija).
- Prometno dovoljenje,
 - Pooblastilo lastnika vozila, če vložnik ni lastnik.

Tehnično poročilo mora biti potrjeno s podpisom odgovorne osebe in z žigom podjetja, ki je izvedlo predelavo.

Po končanem pregledu strokovni delavec vozilo tudi fotografira:

- celotno vozilo – dve diagonalni poziciji vozila,
- tablico proizvajalca ali identifikacijsko številko - VIN številko,
- pregledane in vpisane predelave na vozilu (notranjost vozila, sedeži v bivalnem delu, oprema).

Ugotovitve opravljenega pregleda strokovni delavec zapiše na obrazec »**Zapis o pregledu vozila**«.

V zapisu o pregledu vozila, morajo biti navedeni predpisi (pravilniki, direktive, TSV, standardi), s katerimi so predelave skladne.

Na osnovi opravljenega ogleda in zapisa o pregledu vozila strokovni delavec izpiše kontrolno poročilo. Kontrolno poročilo prejme lastnik vozila, en izvod se arhivira.

Upravni delavec na osnovi:

- pozitivne ocene ustreznosti predelave vozila in
 - pridobljenih podatkov
- izpolni s pomočjo računalniškega programa, na hrbtni strani potrdila o skladnosti, vpis predelave.

V primeru neustrezne predelave vozila:

- tehnična služba izda stranki poročilo o prekinitvi postopka, v katerem so navedena vsa odstopanja. V poročilu mu postavi rok, v katerem mora te pomanjkljivosti odpraviti.
- če v tem roku stranka ne odpravi teh pomanjkljivosti, se izda **odločbo o zavrnitvi izdaje** potrdila o skladnosti oz. vpisa predelave v potrdilo (po ZUP-u), kjer se obrazloži razloge za zavrnitev. O zavrnitvi izdaje potrdila o skladnosti oz. vpisa predelave v potrdilo, tehnična služba takoj obvesti homologacijski organ.

Če je bila za vozilo v postopku izdana Izjava o ustreznosti pred 01.05.2004, se za tako vozilo izda potrdilo o skladnosti predelanega vozila SC, kjer se na prvo stran vpiše vse podatke o vozilu pred predelavo in na hrbtno stran podatke o predelavi. Pod opombe se vpiše številka prvotne izjave o ustreznosti vozila. Predhodno izdana izjava o ustreznosti se zadrži pri tehnični službi, ki je postopek opravila.

Vsi predpisani dokumenti morajo biti predloženi v izvirniku, ki jih je treba kopirati in kopije vložiti v arhivsko mapo. Tehnično poročilo o predelavi se hrani v izvirniku.

Usmeritve veljajo in se uporabljajo od 1.decembra 2010.

Pripravil:
Jože Hribar, univ. dipl. inž.,str.
Višji svetovalec področja I

Mag. Tomaž Svetina,
področni sekretar,
vodja Sektorja za vozila

NEVELJAVNO